**TEKNİK ŞARTNAME**

**Proje Adı:** SANAL KÜTÜPHANE

**İş Tanımı:**

**İş Teslim Süresi:** 70 İş günü

**Yapılacak Geliştirmeler:** MASAÜSTÜ PROJESİ

**1. MODÜLLER**

Proje süreci için belirlenen başlıca modül yapısı belirtilmiştir.

\*

* 1. KULLANICI MODÜLÜ
  2. KAYIT MODÜLÜ
  3. GİRİŞ MODÜLÜ
  4. KİTAP MODÜLÜ
  5. KİTAP ALMA MODÜLÜ
  6. KİTAP VERME MODÜLÜ
  7. LİSTELEME MODÜLÜ
  8. MUHASEBE MODÜLÜ
  9. **KULLANICI MODÜLÜ**

**Tanım:** Yetkilinin sisteme akademisyen ve öğrenci kullanıcılarını ekleyebileceği yönetimini yapabileceği, kayıtlı kullanıcılar tarafından profil işlemlerini gerçekleştirilebildiği modüldür.

**Ekranlar:**

● (Öğrenciler İçin) Profil ve Profil Bilgileri Güncelleme Ekranı,

● (Akademisyenler İçin) Kitap Listeleme Ekranı,

● (Öğrenciler İçin) Kitap Listeleme Ekranı,

● (Akademisyenler İçin) Kitap Silme Detay Ekranı,

● (Öğrenciler İçin) Kitap Silme Detay Ekranı,

● (Yetkili Kullanıcı İçin) Kitap Tanımlama,

● (Yetkili Kullanıcı İçin) Kitap Listeleme Ekranı

● (Yetkili Kullanıcı İçin) Kullanıcı Tanımlama,

● (Yetkili Kullanıcı İçin) Kullanıcı Listeleme Ekran

* 1. **KAYIT MODÜLÜ**

**Tanım:** Öğrenciler için sisteme kayıt olmak isteyenlerin kayıt olduğu. Kayıt olabilmek için bazı bilgileri vermek ve şifre oluşturmak zorunda olduğu modüldür.

**Ekranlar :**

● (Öğrenciler İçin) Kayıt Olma Ekranı,

● (Akademisyenler İçin) Kayıt Olma Ekranı,

* 1. **GİRİŞ MODÜLÜ**

**Tanım:** Öğrenci , akademisyen ve yetkili kişinin ayrı ayrı girişlerinin olduğu , giriş sayfasına gelindiğinde kendilerine ait kullanıcı adı ve şifreleri ile giriş yapabilecekleri modüldür.

● (Tüm Kullanıcılar İçin) Giriş Seçme Ekranı,

● (Akademisyenler İçin) Giriş Ekranları,

● (Öğrenciler İçin) Giriş Ekranları,

● (Yetkili Kullanıcı İçin) Giriş Ekranları,

* 1. **KİTAP MODÜLÜ**

**Tanım:** Yetkili kullanıcı ana sayfasından istenilen sayfayı seçip gidebildiği. Seçilen işleme göre ( Kitap Ekle , Kitap Sil , Kitap Güncelle ) kitap id sinden yararlanılarak işlemlerin yapıldığı bu işlemlerin veri tabanı ile birlikte ortak bir şekilde yapıldığı modüldür.

● (Yetkili kullanıcı İçin) Kitap Ekranı

● (Yetkili kullanıcı İçin) Kitap Ekleme Ekranı

● (Yetkili kullanıcı İçin) Kitap Güncelleme Ekranı

● (Yetkili kullanıcı İçin) Kitap Sil Ekranı

* 1. **KİTAP ALMA MODÜLÜ**

**Tanım:** Öğrencilerin ana sayfadan kitap alma sayfasına gidip almak istediği kitabın id sini girerek sonrasına ara butonuna basıp almak istediğin kitabın bilgilerinin doğru olup olmadığını kontrol edebildiği , sonrasında kendi id sini girip kendi bilgilerinin de doğru olup olmadığını kontrol ettikten sonra kitabı aldığı tarihi seçip kitap al butonuna basıp kitabı alabileceği modüldür.

● (Öğrenciler İçin) Kitap Alma Ekranı

● (Öğrenciler İçin) Kitap Görüntüleme Ekranı

* 1. **KİTAP VERME MODÜLÜ**

**Tanım:** Öğrencilerin ana sayfadan kitap alma sayfasına gidip almak kendi id sini girerek sonrasına ara butonuna basıp bilgilerinin doğru olup olmadığını kontrol edebildiği , sonrasında kitap id sini de girerek kitap bilgilerinin de doğru olup olmadığını kontrol ettikten sonra kitabı aldığı verdiği seçip kitabı ver butonuna basıp kitabı geri verebileceği modüldür.

● (Öğrenciler İçin) Kitap Verme Sayfası

● (Öğrenciler İçin) Kitap Görüntüleme Sayfası

* 1. **KİTAPLARI LİSTELEME MODÜLÜ**

**Tanım:** Öğrencilerin kitap alma ve kitap verme sayfasından ilgili işlemlerini yaptıktan sonra öğrencilerin aldığı kitapların listelendiği ver tabanı ile iş birliği içinde çalıştığı adminin verilen kitapları görüntüleyebildiği modüldür.

● (Admin İçin) Kitapları Listeleme Ekranı

* 1. **MUHASEBE MODÜLÜ**

**Tanım:** Muhasebe modülünde kurum içi gelir-gider takibi, kasa hareketlerinin takip edildiği yapıdır.

* **Ödeme Ekranları:** kütüphane personellerinin mesai ve maaş bilgileri tutulur.
* **Borç Ekranları:** öğrencilerin aldığı kitapları zamanında geri vermemesinden dolayı oluşan borçlar tutulur.

**70 iş günü**